

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов пгт Уни»

Приказ

от 01.09.2021 г.

пгт Уни

№ 234- О

О противодействии коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению коррупции в КОГОбУ СШ с УИОП пгт Уни (далее - Школа),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции Школы на 2021-2022 учебный год (Приложение № 1).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на Осипову Т.П., юрисконсульта Школы, ответственного за реализацию Антикоррупционной политики.

Директор

Сорокина Е.Н.

С приказом ознакомлена:

**План
работы по противодействию коррупции
на 2021- 2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответствен-ный	Отметка об исполнении
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы				
1.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор	
2.	Организация личного приема граждан директором школы	В течение года	Директор	
3.	Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	По мере поступления финансирования	Директор, председатель ПК	
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности школы - создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Февраль - июнь 2022 г.	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, учитель, ответственный за ГИА	

5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор	
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Учитель, ответственный за данную работу	
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация	
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	В течение года	Директор, Классные руководители, Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР	
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор	
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями приема в школу и обучения в ней.	Январь 2022	Директор	
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Директор, Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР	
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор, Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, ответственный за введение школьного сайта	

4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор	
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, социальный педагог	
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор	
7.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения государственных заказов.	В течение года	Директор	

Антикоррупционное образование

1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя истории и обществознания	
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Зам. директора по ВР, Учителя истории и обществознания	
3.	Проведение классных часов по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я - гражданин.	В течение года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, Классные руководители	

Работа с педагогами

1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	январь 2022 г.	Зам. директора по ВР	
----	---	----------------	----------------------	--

Работа с родителями				
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Ответственный за ведение школьного сайта	
2.	Предоставление публичного отчета на общешкольной конференции	сентябрь 2021 г.	Директор	
Работа комиссии по противодействию коррупции				
1.	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	Сентябрь 2021 г., по мере необходимости	Председатель комиссии	
2.	Информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в отрасли	Постоянно	Члены комиссии	
3.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	Постоянно	Члены комиссии	
4.	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	1 раз в квартал	Члены комиссии	
5.	Работа с обращениями работников школы и граждан	По мере поступлений	Члены комиссии	

Директор

Сорокина Е.Н.